

L'ONCF recrute

GESTIONNAIRE PROJET

PROFIL POSTE

STATUT DU POSTE

Cadre

RAISON DU RECRUTEMENT

Poste vacant

OFFRES DISPONIBLES

13 postes

LIAISONS HIÉRARCHIQUES

- **N+ 1** : Chargés de Lots
- **N- 1** :

LIAISONS FONCTIONNELLES

- **INTERNE** :
 - _ Toutes les entités du Pôle Projets LGV.
 - _ Toutes les entités de l'ONCF ayant interface avec les activités Projets ;
- **EXTERNE** :
 - _ L'ensembles des acteurs externes aux Projets.

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

- Contribuer au suivi de l'avancement des projets et au respect des délais ;
- Participer à la préparation des reportings et des rapports d'avancement ;
- Consolider et analyser les données (techniques, financières, planning, risques) ;
- Suivre les indicateurs de performance et proposer des actions d'amélioration ;
- Participer à l'identification et au suivi des risques projet ;
- Contribuer à l'amélioration des outils et processus de gestion de projet ;
- Assurer la coordination avec les différentes parties prenantes ;
- Participer à la définition des besoins en collaboration avec les équipes projet.



PROFIL CANDIDAT

SAVOIR-FAIRE

- Connaissances techniques confirmées dans le domaine ;
- Identifier et résoudre des problèmes ;
- Fortes capacités d'analyse et de synthèse ;
- Compétences en communication écrite et verbale ;
- Bonne maîtrise des outils informatiques (Excel, outils de gestion de projet, etc.).

SAVOIR-ÊTRE

- Esprit d'initiative et capacité d'innovation ;
- Rigueur et sens des responsabilités ;
- Autonomie et sens de l'organisation ;
- Aisance relationnelle et capacité à travailler avec différents interlocuteurs ;
- Esprit d'équipe et collaboration ;
- Capacité d'adaptation et gestion des priorités.

EXPÉRIENCE EXIGÉE

Profil junior, une première expérience est souhaitable.

FORMATION

Ingénieur d'État : Génie Électrique.

CONDITIONS D'EMPLOI



TYPE DE CONTRAT : **CDI**



LIEU DE TRAVAIL : **RABAT**



DÉPLACEMENT À PRÉVOIR : **OUI**

PROCÉDURE DE SÉLECTION

Seuls les diplômes délivrés par les établissements publics ou ceux disposant d'une attestation d'équivalence délivrée par les autorités compétentes seront éligibles.

Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :

- Diplôme ;
- Carte d'identité nationale ;
- CV actualisé ;
- Attestation(s) de travail.

Tout dossier incomplet ou ne correspondant pas au profil recherché sera automatiquement écarté.

Veuillez renseigner et transmettre la demande de candidature en utilisant le lien ci-dessous :

<https://oncf.etalent.ma/> 

Seules les candidatures reçues via ce lien seront traitées.

Les candidats intéressés par cette offre doivent soumettre leur candidature au plus tard le 27 Avril 2026 à 23h00.

SCANNER
LE CODE QR



GET STARTED